



CANADA

CONSOLIDATION

CODIFICATION

**Canadian Payments Association  
By-law No. 1 — General**

**Règlement administratif n<sup>o</sup> 1 de  
l'Association canadienne des  
paiements — dispositions  
générales**

SOR/2017-1

DORS/2017-1

Current to February 15, 2021

À jour au 15 février 2021

Last amended on July 16, 2020

Dernière modification le 16 juillet 2020

---

## OFFICIAL STATUS OF CONSOLIDATIONS

Subsections 31(1) and (3) of the *Legislation Revision and Consolidation Act*, in force on June 1, 2009, provide as follows:

### Published consolidation is evidence

**31 (1)** Every copy of a consolidated statute or consolidated regulation published by the Minister under this Act in either print or electronic form is evidence of that statute or regulation and of its contents and every copy purporting to be published by the Minister is deemed to be so published, unless the contrary is shown.

...

### Inconsistencies in regulations

**(3)** In the event of an inconsistency between a consolidated regulation published by the Minister under this Act and the original regulation or a subsequent amendment as registered by the Clerk of the Privy Council under the *Statutory Instruments Act*, the original regulation or amendment prevails to the extent of the inconsistency.

## LAYOUT

The notes that appeared in the left or right margins are now in boldface text directly above the provisions to which they relate. They form no part of the enactment, but are inserted for convenience of reference only.

## NOTE

This consolidation is current to February 15, 2021. The last amendments came into force on July 16, 2020. Any amendments that were not in force as of February 15, 2021 are set out at the end of this document under the heading "Amendments Not in Force".

## CARACTÈRE OFFICIEL DES CODIFICATIONS

Les paragraphes 31(1) et (3) de la *Loi sur la révision et la codification des textes législatifs*, en vigueur le 1<sup>er</sup> juin 2009, prévoient ce qui suit :

### Codifications comme élément de preuve

**31 (1)** Tout exemplaire d'une loi codifiée ou d'un règlement codifié, publié par le ministre en vertu de la présente loi sur support papier ou sur support électronique, fait foi de cette loi ou de ce règlement et de son contenu. Tout exemplaire donné comme publié par le ministre est réputé avoir été ainsi publié, sauf preuve contraire.

[...]

### Incompatibilité — règlements

**(3)** Les dispositions du règlement d'origine avec ses modifications subséquentes enregistrées par le greffier du Conseil privé en vertu de la *Loi sur les textes réglementaires* l'emportent sur les dispositions incompatibles du règlement codifié publié par le ministre en vertu de la présente loi.

## MISE EN PAGE

Les notes apparaissant auparavant dans les marges de droite ou de gauche se retrouvent maintenant en caractères gras juste au-dessus de la disposition à laquelle elles se rattachent. Elles ne font pas partie du texte, n'y figurant qu'à titre de repère ou d'information.

## NOTE

Cette codification est à jour au 15 février 2021. Les dernières modifications sont entrées en vigueur le 16 juillet 2020. Toutes modifications qui n'étaient pas en vigueur au 15 février 2021 sont énoncées à la fin de ce document sous le titre « Modifications non en vigueur ».

## TABLE OF PROVISIONS

### Canadian Payments Association By-law No. 1 – General

	<b>Interpretation</b>
<b>1</b>	Definitions
	<b>Members of the Association</b>
	Banks and Authorized Foreign Banks
<b>2</b>	Registration as member
	Application for Membership
<b>3</b>	Contents of application
<b>4</b>	Additional information
<b>5</b>	Payment of dues
	Change in Circumstances
<b>6</b>	Notification — change in circumstances
<b>6.1</b>	Bridge institution
	Suspension of Member’s Rights
<b>7</b>	Suspension
<b>8</b>	Application of By-law No. 6
<b>9</b>	Reinstatement
	<b>Stakeholder Advisory Council</b>
	Appointment
<b>10</b>	Composition — criteria
<b>11</b>	Eligibility — criteria
<b>12</b>	Evaluation of nominees
<b>13</b>	Reappointment
<b>14</b>	Removal
	Cessation of Membership
<b>15</b>	When membership ceases
	Vacancy on Council
<b>16</b>	Elected directors
<b>17</b>	Other Council members

## TABLE ANALYTIQUE

### Règlement administratif n° 1 de l’Association canadienne des paiements — dispositions générales

	<b>Définitions</b>
<b>1</b>	Définitions
	<b>Membres de l’Association</b>
	Banques et banques étrangères autorisées
<b>2</b>	Inscription comme membre
	Demande d’adhésion
<b>3</b>	Contenu de la demande
<b>4</b>	Renseignements supplémentaires
<b>5</b>	Paiement des cotisations
	Changement de situation
<b>6</b>	Avis de changement de situation
<b>6.1</b>	Institution-relais
	Suspension des droits des membres
<b>7</b>	Suspension
<b>8</b>	Application du Règlement administratif n° 6
<b>9</b>	Rétablissement
	<b>Comité consultatif des intervenants</b>
	Nomination
<b>10</b>	Composition — critères
<b>11</b>	Admissibilité — critères
<b>12</b>	Évaluation des candidats
<b>13</b>	Renouvellement du mandat
<b>14</b>	Révocation
	Fin de mandat
<b>15</b>	Motifs
	Vacance au sein du comité
<b>16</b>	Administrateur élu
<b>17</b>	Autre membre du comité

	<b>Member Advisory Council</b>		<b>Comité consultatif des membres</b>
	Appointment		Nomination
<b>18</b>	Maximum number of members	<b>18</b>	Nombre maximum de membres
<b>19</b>	Eligibility – criteria	<b>19</b>	Admissibilité – critères
<b>20</b>	Term and reappointment	<b>20</b>	Mandat et renouvellement
<b>21</b>	Removal	<b>21</b>	Révocation
	Cessation of Membership		Fin de mandat
<b>22</b>	When membership ceases	<b>22</b>	Motifs
	Vacancy on Council		Vacance au sein du comité
<b>23</b>	Elected directors	<b>23</b>	Administrateur élu
<b>24</b>	Other Council members	<b>24</b>	Autre membre du comité
	<b>Repeal</b>		<b>Abrogation</b>
	<b>Coming into Force</b>		<b>Entrée en vigueur</b>
<b>26</b>	Registration	<b>26</b>	Enregistrement

Registration  
SOR/2017-1 January 3, 2017

CANADIAN PAYMENTS ACT

**Canadian Payments Association By-law No. 1 –  
General**

The Board of Directors of the Canadian Payments Association, pursuant to subsection 18(1)<sup>a</sup> of the *Canadian Payments Act*<sup>b</sup>, makes the annexed *Canadian Payments Association By-law No. 1 – General*.

Ottawa, December 1, 2016

Eileen Mercier  
Chairperson of the Board of Directors  
of the Canadian Payments Association

The Minister of Finance, pursuant to subsection 18(2)<sup>c</sup> of the *Canadian Payments Act*<sup>b</sup>, approves the annexed *Canadian Payments Association By-law No. 1 – General*, made by the Board of Directors of the Canadian Payments Association.

Ottawa, December 23, 2016

William Francis Morneau  
Minister of Finance

Enregistrement  
DORS/2017-1 Le 3 janvier 2017

LOI CANADIENNE SUR LES PAIEMENTS

**Règlement administratif n° 1 de l'Association  
canadienne des paiements – dispositions générales**

En vertu du paragraphe 18(1)<sup>a</sup> de la *Loi canadienne sur les paiements*<sup>b</sup>, le conseil d'administration de l'Association canadienne des paiements prend le *Règlement administratif n° 1 de l'Association canadienne des paiements – dispositions générales*, ci-après.

Ottawa, le 1<sup>er</sup> décembre 2016

La présidente du conseil d'administration de  
l'Association canadienne des paiements  
Eileen Mercier

En vertu du paragraphe 18(2)<sup>c</sup> de la *Loi canadienne sur les paiements*<sup>b</sup>, le ministre des Finances approuve le *Règlement administratif n° 1 de l'Association canadienne des paiements – dispositions générales*, ci-après, pris par le conseil d'administration de l'Association canadienne des paiements.

Ottawa, le 23 décembre 2016

Le ministre des Finances  
William Francis Morneau

<sup>a</sup> S.C. 2014, c. 39, ss. 342(1) to (4)

<sup>b</sup> R.S., c. C-21; S.C. 2001, c. 9, s. 218

<sup>c</sup> S.C. 2014, c. 39, s. 342(5)

<sup>a</sup> L.C. 2014, ch. 39, par. 342(1) à (4)

<sup>b</sup> L.R., ch. C-21; L.C. 2001, ch. 9, art. 218

<sup>c</sup> L.C. 2014, ch. 39, par. 342(5)

## Canadian Payments Association By-law No. 1 — General

### Interpretation

#### Definitions

**1** The following definitions apply in this By-law.

**Act** means the *Canadian Payments Act*. (*Loi*)

**Member Advisory Council** means the Council established under section 21.4 of the Act. (*comité consultatif des membres*)

**payment service provider** means a person who, or an entity that, supports the operation, maintenance and development or enhancement of payment systems that directly or indirectly interface with the national clearing and settlement systems. (*fournisseur de services de paiement*)

**payment system** means a system or arrangement for the exchange of messages effecting, ordering, enabling or facilitating the making of payments or transfers of value that are subsequently cleared and settled as payment items through the systems operated by the Association. (*système de paiement*)

**stakeholder** means a person who, or an entity that, is a user or a payment service provider or represents the interests of a group of users or payment service providers, but is not a member or entitled to be a member under subsection 4(2) of the Act. (*intervenant*)

**Stakeholder Advisory Council** means the Council established under section 21.2 of the Act. (*comité consultatif des intervenants*)

### Members of the Association

#### Banks and Authorized Foreign Banks

##### Registration as member

**2 (1)** The Association must register every bank and every authorized foreign bank as a member.

## Règlement administratif n° 1 de l'Association canadienne des paiements — dispositions générales

### Définitions

#### Définitions

**1** Les définitions qui suivent s'appliquent au présent règlement administratif.

**comité consultatif des intervenants** Le comité constitué par l'article 21.2 de la Loi. (*Stakeholder Advisory Council*)

**comité consultatif des membres** Le comité constitué par l'article 21.4 de la Loi. (*Member Advisory Council*)

**fournisseur de services de paiement** Personne ou entité qui contribue à la mise en œuvre, à la maintenance et au développement ou à l'amélioration de systèmes de paiement qui ont une interface directe ou indirecte avec les systèmes nationaux de compensation et de règlement. (*payment service provider*)

**intervenant** Personne ou entité qui est un usager ou un fournisseur de services de paiement ou qui représente les intérêts d'un groupe d'utilisateurs ou de fournisseurs de services de paiement et qui n'est pas un membre ou une personne à qui le paragraphe 4(2) de la Loi confère le droit d'être membre. (*stakeholder*)

**Loi** La *Loi canadienne sur les paiements*. (*Act*)

**système de paiement** Système ou arrangement destiné à l'échange de communications effectuant, ordonnant, permettant ou facilitant les paiements ou les transferts de valeurs qui sont par la suite compensés et réglés comme instruments de paiement par les systèmes exploités par l'Association. (*payment system*)

### Membres de l'Association

#### Banques et banques étrangères autorisées

##### Inscription comme membre

**2 (1)** L'Association inscrit chaque banque et chaque banque étrangère autorisée en qualité de membre.

**Information required**

**(2)** Every bank, on the day on which it comes into existence, and every authorized foreign bank, on the effective date of the order permitting it to establish a branch in Canada under subsection 524(1) of the *Bank Act*, must provide the Association with the following:

- (a)** its name and the date on which and method by which it came into existence;
- (b)** the date on which it intends to commence operations;
- (c)** the address of its head office or another address — including an email address — designated by it as its address for the delivery of notices;
- (d)** the name and address of its president or chief executive officer;
- (e)** the names and addresses of its directors and senior officers;
- (f)** a certified copy of its incorporating instrument or letters patent;
- (g)** a certified copy of its by-laws;
- (h)** a copy of its audited financial statements for the last five fiscal years, or for all of its fiscal years if it has existed for less than five years;
- (i)** its authorization for the Association to contact and to receive information about it from the Office of the Superintendent of Financial Institutions and, in the case of an authorized foreign bank, the regulatory authority in the foreign country in which it was incorporated or formed; and
- (j)** its agreement to provide any other information about it that may be required by the Association in connection with the objects, business or affairs of the Association.

**Application for Membership****Contents of application**

**3** Every application for membership in the Association by an applicant that is entitled to be a member under subsection 4(2) of the Act must include the following:

- (a)** the applicant's name and the date on which and method by which it came into existence;

**Renseignements requis**

**(2)** Toute banque, à la date de sa création, ou toute banque étrangère autorisée, à la date de prise d'effet de l'arrêté pris aux termes du paragraphe 524(1) de la *Loi sur les banques* l'autorisant à ouvrir une succursale au Canada, fournit à l'Association ce qui suit :

- a)** son nom, son mode de création et la date de celle-ci;
- b)** la date à laquelle elle entend commencer ses opérations;
- c)** l'adresse de son siège social ou toute autre adresse qu'elle désigne pour l'expédition des avis, y compris une adresse de courrier électronique;
- d)** les nom et adresse de son président ou premier dirigeant;
- e)** les nom et adresse de ses administrateurs et de ses cadres dirigeants;
- f)** une copie certifiée de son acte constitutif ou de ses lettres patentes;
- g)** une copie certifiée de ses règlements administratifs;
- h)** une copie de ses états financiers vérifiés des cinq derniers exercices ou de tous ses états financiers si elle existe depuis moins de cinq ans;
- i)** l'autorisation donnée à l'Association de communiquer avec le Bureau du surintendant des institutions financières et, dans le cas d'une banque étrangère autorisée, avec l'organisme de réglementation du pays où celle-ci a été constituée ou formée, et d'en recevoir des renseignements la concernant;
- j)** l'engagement de fournir à l'Association tout autre renseignement la concernant et dont celle-ci pourrait avoir besoin dans le cadre de sa mission ou de ses affaires.

**Demande d'adhésion****Contenu de la demande**

**3** Toute demande d'adhésion présentée à l'Association par un demandeur qui a le droit d'en être membre aux termes du paragraphe 4(2) de la Loi comprend :

- a)** le nom du demandeur, son mode de création et la date de celle-ci;

- (b)** the address of its head office or another address — including an email address — designated by it as its address for the delivery of notices;
- (c)** the name and address of its president or chief executive officer;
- (d)** the names and addresses of its directors and senior officers;
- (e)** a certified copy of the resolution of its board of directors or executive committee authorizing the application;
- (f)** a copy of its audited financial statements for the last five fiscal years, or for all of its fiscal years if the applicant has existed for less than five years;
- (g)** a certified copy of its charter, letters patent or incorporating instrument;
- (h)** a certified copy of its by-laws; and
- (i)** its agreement to provide any other information about it that may be required by the Association in connection with the objects, business or affairs of the Association.

#### Additional information

#### 4 The applicant must also provide to the Association,

- (a)** if it is subject to a regulatory authority, the name of the regulatory authority and the applicant's authorization for the Association to contact and receive information about the applicant from that regulatory authority;
- (b)** if it is a securities dealer, evidence of its membership in one of the organizations referred to in section 2 of the *Canadian Payments Association Membership Requirements Regulations* and evidence of registration as a securities dealer under provincial laws;
- (c)** if it is a qualified corporation, on behalf of its money market mutual fund, a copy of the most recent version of its prospectus, a copy of the prospectus receipt from a securities commission, a copy of its most recently published list of investments and a legal opinion certifying that the applicant meets all of the membership requirements set out in the Act, the regulations and the by-laws;
- (d)** if it is a trustee of a qualified trust, a certified copy of its trust agreement, a copy of the most recent version of its prospectus, a copy of the prospectus receipt from a securities commission, a copy of its most

- b)** l'adresse de son siège social ou toute autre adresse qu'il désigne pour l'expédition des avis, y compris une adresse de courrier électronique;
- c)** les nom et adresse de son président ou premier dirigeant;
- d)** les nom et adresse de ses administrateurs et de ses cadres dirigeants;
- e)** une copie certifiée de la résolution de son conseil d'administration ou de son comité de direction autorisant la demande;
- f)** une copie de ses états financiers vérifiés des cinq derniers exercices ou de tous ses états financiers si le demandeur existe depuis moins de cinq ans;
- g)** une copie certifiée de son acte constitutif ou de ses lettres patentes;
- h)** une copie certifiée de ses règlements administratifs;
- i)** l'engagement de fournir à l'Association tout autre renseignement le concernant et dont celle-ci pourrait avoir besoin dans le cadre de sa mission ou de ses affaires.

#### Renseignements supplémentaires

#### 4 Le demandeur fournit également à l'Association les renseignements supplémentaires suivants :

- a)** s'il est régi par un organisme de réglementation, le nom de cet organisme et une autorisation permettant à l'Association de communiquer avec celui-ci et d'en recevoir des renseignements concernant le demandeur;
- b)** s'il est un courtier en valeurs mobilières, la preuve de son adhésion à l'un des organismes énumérés à l'article 2 du *Règlement sur les exigences d'adhésion à l'Association canadienne des paiements* et la preuve de son inscription comme courtier en valeurs mobilières selon les lois provinciales;
- c)** s'il est une société admissible, pour le compte de son fonds mutuel en instruments du marché monétaire, un exemplaire de son plus récent prospectus, une copie du visa d'une commission des valeurs mobilières pour le prospectus, une copie de la plus récente liste des placements publiée et un avis juridique attestant qu'il répond à toutes les conditions d'adhésion prévues par la Loi, les règlements et les règlements administratifs;



recently published list of investments and a legal opinion certifying that the applicant meets all of the membership requirements set out in the Act, the regulations and the by-laws;

**(e)** if it is a central, a trust company or a loan company, a declaration setting out that it accepts deposits transferable by order and, if applicable, its confirmation of a clearing arrangement; and

**(f)** if it accepts deposits transferable by order, a declaration setting out that it accepts deposits transferable by order, evidence that the deposits made with the applicant are insured or guaranteed under a federal or provincial statute and, if applicable, its confirmation of a clearing arrangement.

#### Payment of dues

**5** The applicant is liable to pay dues to the Association on the day on which its membership commences.

## Change in Circumstances

#### Notification — change in circumstances

**6** Every member must notify the Association without delay of any change in circumstances that would affect their entitlement to be a member under subsection 4(2) of the Act.

#### Bridge institution

**6.1** A member that is a *federal institution*, as defined in section 2 of the *Canada Deposit Insurance Corporation Act*, and is designated as a bridge institution for another member by an order made under paragraph 39.13(1)(c) of that Act is deemed, as of the date and time specified in the order for it to assume that other member's deposit liabilities, to have, as between itself and all of the other members except that other member for whom it has been designated as a bridge institution, acquired all of that other member's rights under the by-laws and assumed all of that other member's obligations to those other members under the by-laws, in respect of the exchange, clearing or settlement of payments.

SOR/2020-167, s. 9.

**d)** s'il est le fiduciaire d'une fiducie admissible, une copie certifiée de la convention de fiducie, un exemplaire de son plus récent prospectus, une copie du visa d'une commission des valeurs mobilières pour le prospectus, une copie de la plus récente liste des placements publiée et un avis juridique attestant qu'il répond à toutes les conditions d'adhésion prévues par la Loi, les règlements et les règlements administratifs;

**e)** s'il est une centrale, une société de fiducie ou une société de prêt, une déclaration attestant qu'il accepte les dépôts transférables par ordre et, s'il y a lieu, la confirmation d'un accord de compensation;

**f)** s'il est une personne qui accepte des dépôts transférables par ordre, une déclaration l'attestant, la preuve que les dépôts qui lui sont confiés sont assurés ou garantis au titre d'une loi fédérale ou provinciale et, s'il y a lieu, la confirmation d'un accord de compensation.

#### Païement des cotisations

**5** Le demandeur est redevable à l'Association du paiement des cotisations à la date de prise d'effet de son adhésion.

## Changement de situation

#### Avis de changement de situation

**6** Le membre informe sans délai l'Association de tout changement de situation qui aurait une incidence sur son droit à en être membre aux termes du paragraphe 4(2) de la Loi.

#### Institution-relais

**6.1** Le membre qui est une *institution fédérale* au sens de l'article 2 de la *Loi sur la Société d'assurance-dépôts du Canada* et qui est doté du statut d'institution-relais pour un autre membre par décret pris en vertu de l'alinéa 39.13(1)c) de cette loi est, à partir du moment précisé dans ce décret à compter duquel il prend en charge les obligations sous forme de dépôts de cet autre membre, en ce qui concerne les autres membres — à l'exception de celui pour lequel il est doté du statut d'institution-relais — réputé avoir, à l'égard de l'échange, de la compensation et du règlement de paiements, acquis tous les droits de ce membre qui sont prévus par les règlements administratifs et pris en charge toutes les obligations de ce membre envers les autres membres qui sont prévues par les règlements administratifs.

DORS/2020-167, art. 9.

## Suspension of Member's Rights

### Suspension

**7 (1)** Despite the *Canadian Payments Association By-law No. 6 — Compliance*, the Board may suspend one or more of the rights of a member if

- (a)** the member has failed on more than one occasion to comply with any provision of the Act, the by-laws or the rules;
- (b)** a liquidator, a trustee in bankruptcy, a receiver, a receiver-manager or a sequestrator is appointed by an authorized person or a court of competent jurisdiction to take possession of all, or any part of, the member's assets or undertakings; or
- (c)** a member proposes any arrangement or composition with its creditors, invokes any statute in that regard or commits any act of bankruptcy.

### Exception

**(1.1)** The Board must not suspend a member's rights under paragraph (1)(b) or (c) if the member is the subject of an order made under subsection 39.13(1) of the *Canada Deposit Insurance Corporation Act*.

### Notice to member — suspension

**(2)** The Board must, as soon as feasible, notify the member in writing of its decision to suspend the member's rights and the reasons for the suspension and, if the Board considers it necessary, must notify at the same time the other members in writing of the suspension.

### Review

**(3)** If the member requests a review within five days after receiving the notice, the Board must review its decision and provide the member with an opportunity to make representations.

### Notice to member — review

**(4)** After the review, the Board must, as soon as feasible, notify the member in writing of its decision and the reasons for it. The Board must notify at the same time the other members in writing of its decision and reasons if

- (a)** the members were previously notified of the suspension under subsection (2) and the suspension was terminated; or
- (b)** the members were not previously notified of the suspension under subsection (2) and the suspension was confirmed.

## Suspension des droits des membres

### Suspension

**7 (1)** Malgré le *Règlement administratif n° 6 de l'Association canadienne des paiements — conformité*, le conseil peut suspendre un ou plusieurs droits d'un membre dans l'un ou l'autre des cas suivants :

- a)** le membre a contrevenu à plus d'une reprise à une disposition de la Loi, des règlements administratifs ou des règles;
- b)** un liquidateur, un syndic de faillite, un séquestre ou un séquestre-gérant reçoit, d'une personne autorisée ou d'un tribunal compétent, l'autorisation de prendre possession, en totalité ou en partie, de l'actif ou des affaires du membre;
- c)** le membre fait une proposition d'accommodement ou de concordat avec ses créanciers, se prévaut d'une loi au même effet ou commet un acte de faillite.

### Exception

**(1.1)** Toutefois, dans les cas visés aux alinéas (1)b) ou c), il ne peut suspendre les droits du membre qui fait l'objet d'un décret pris en vertu du paragraphe 39.13(1) de la *Loi sur la Société d'assurance-dépôts du Canada*.

### Avis au membre — suspension

**(2)** Le conseil avise le membre par écrit, dès que possible, de sa décision de suspendre les droits de celui-ci, motifs à l'appui. S'il le juge nécessaire, il en avise en même temps les autres membres par écrit.

### Révision

**(3)** Sur demande du membre faite dans les cinq jours suivant la réception de l'avis, le conseil révisé sa décision et donne au membre l'occasion de se faire entendre.

### Avis au membre — révision

**(4)** Le conseil avise le membre par écrit, dès que possible après la révision, de sa décision, motifs à l'appui, et il en avise en même temps les autres membres par écrit dans les cas suivants :

- a)** ces derniers ont été avisés de la suspension aux termes du paragraphe (2) et celle-ci est annulée;
- b)** ils n'ont pas été avisés de la suspension aux termes du paragraphe (2) et celle-ci est maintenue.

**Notice to other members**

**(5)** The Board must notify the other members in writing of the suspension if no request for a review is received within the time period specified in subsection (3) and the Board did not previously notify the other members under subsection (2).

**Survival of obligation to pay**

**(6)** Despite the suspension of a member's rights, the member continues to be liable to pay dues and fees to the Association.

SOR/2020-167, s. 10.

**Application of By-law No. 6**

**8** The suspension of a member's rights under section 7 does not affect the operation of *Canadian Payments Association By-law No. 6 — Compliance* in respect of the member.

**Reinstatement**

**9** The Board must reinstate the rights of a member that have been suspended under section 7 if the member applies for reinstatement and the reasons for the suspension no longer exist.

## Stakeholder Advisory Council

### Appointment

**Composition — criteria**

**10** The Stakeholder Advisory Council must include

**(a)** at least 12 members who are representative of users, of which number at least two must be representative of consumers, at least one must be representative of the retail sector, at least two must be representative of the federal and provincial governments and at least one must be representative of the treasury and cash management services sector; and

**(b)** at least one member who is representative of payment service providers.

**Eligibility — criteria**

**11** Every person appointed to the Stakeholder Advisory Council under subsection 21.2(4) of the Act must

**(a)** represent the interests of a particular stakeholder;

**Avis aux autres membres**

**(5)** Le conseil avise les autres membres par écrit de la suspension si aucune demande de révision n'est reçue dans le délai prévu au paragraphe (3) et que le conseil ne les a pas avisés aux termes du paragraphe (2).

**Maintien de l'obligation de payer**

**(6)** Malgré la suspension de ses droits, le membre demeure redevable à l'Association du paiement des droits et des cotisations.

DORS/2020-167, art. 10.

**Application du Règlement administratif n° 6**

**8** La suspension des droits d'un membre par application de l'article 7 n'a aucun effet sur l'application du *Règlement administratif n° 6 de l'Association canadienne des paiements — conformité* à son égard.

**Rétablissement**

**9** Sur demande du membre, le conseil rétablit les droits suspendus par application de l'article 7 si les circonstances qui ont entraîné la suspension n'existent plus.

## Comité consultatif des intervenants

### Nomination

**Composition — critères**

**10** Le comité consultatif des intervenants comprend :

**a)** au moins douze membres qui représentent des usagers, dont au moins deux représentent les consommateurs, au moins un, le secteur du commerce de détail, au moins deux, les gouvernements fédéral et provinciaux et au moins un, le secteur de la gestion de trésorerie;

**b)** au moins un membre qui représente les fournisseurs de services de paiement.

**Admissibilité — critères**

**11** Toute personne nommée au comité consultatif des intervenants en application du paragraphe 21.2(4) de la Loi doit satisfaire aux critères suivants :

**a)** elle représente les intérêts d'un intervenant particulier;

**(b)** not be a director, officer or employee of a member or of a person entitled to be a member under subsection 4(2) of the Act; and

**(c)** not be a director of the Association.

### Evaluation of nominees

**12 (1)** In consultation with the Minister of Finance, the Board must evaluate the nomination of every person who is eligible to be appointed to the Council and, in doing so, must

**(a)** take into consideration whether the stakeholder whose interests would be represented by the nominee has other established consultative processes for directly articulating that stakeholder's perspectives to the Association or to any of its working groups or committees;

**(b)** give preference to nominees who represent stakeholders whose interests are national in scope;

**(c)** with respect to nominees who are representative of users, give preference to those nominees who represent associations, groups, organizations or other entities that represent the interests of a broad constituency or, in the absence of such nominees, to nominees who represent the interests of a prominent corporation within their industry; and

**(d)** with respect to nominees who are representative of payment service providers, give preference to nominees who represent associations, groups, organizations or other entities that represent the common interests of the majority of participants in a particular industry or, in the absence of such nominees, to nominees who represent the interests of a prominent corporation within their industry.

### Other criteria

**(2)** If, after each nominee is evaluated in accordance with the requirements of sections 10 and 11 and subsection (1), the number of nominees who are qualified exceeds the number of vacancies on the Council, the Board may consider

**(a)** whether the stakeholder whose interests would be represented by the nominee is already adequately represented on the Council;

**(b)** the business of the stakeholder whose interests would be represented by the nominee and its degree of reliance on the payment system;

**b)** elle n'est ni un dirigeant, ni un employé, ni un administrateur d'un membre ou d'une personne ayant le droit d'être membre aux termes du paragraphe 4(2) de la Loi;

**c)** elle n'est pas un administrateur de l'Association.

### Évaluation des candidats

**12 (1)** En consultation avec le ministre des Finances, le conseil évalue chaque candidat admissible en fonction de ce qui suit :

**a)** il examine si l'intervenant dont les intérêts seraient représentés par le candidat dispose d'autres mécanismes de consultation établis pour donner son point de vue directement à l'Association ou à l'un ou l'autre des groupes de travail ou comités de celle-ci;

**b)** il accorde la préférence aux candidats qui représentent des intervenants dont les intérêts sont de portée nationale;

**c)** s'agissant des candidats qui représentent les usagers, il accorde la préférence à ceux qui représentent des associations, des groupes, des organismes ou d'autres entités au service des intérêts d'une vaste clientèle ou, en l'absence de tels candidats, à ceux qui représentent les intérêts d'une société dominante au sein de leur secteur;

**d)** s'agissant des candidats qui représentent les fournisseurs de services de paiement, il accorde la préférence à ceux qui représentent des associations, des groupes, des organismes ou d'autres entités au service des intérêts communs de la majorité des participants au sein d'un secteur particulier ou, en l'absence de tels candidats, à ceux qui représentent les intérêts d'une société dominante au sein de leur secteur.

### Autres critères

**(2)** Si, après évaluation de chaque candidature conformément aux exigences prévues aux articles 10 et 11 et du paragraphe (1), le nombre de candidats qualifiés dépasse le nombre de sièges à pourvoir au comité consultatif des intervenants, le conseil peut réévaluer les candidats en fonction de ce qui suit :

**a)** le fait pour l'intervenant dont les intérêts seraient représentés par le candidat d'être ou non déjà convenablement représenté au comité;

**b)** l'entreprise de l'intervenant dont les intérêts seraient représentés par le candidat et la mesure dans laquelle elle est tributaire du système de paiement;

(c) the level of research and development with regard to payment systems that has been undertaken by the stakeholder whose interests would be represented by the nominee;

(d) the nominee's affiliations or experience with international organizations that have an interest relating to payment systems and the extent of those affiliations and that experience; and

(e) the skills, expertise and experience that the Board considers necessary to permit the Council to carry out its responsibilities effectively.

### Reappointment

**13 (1)** Members of the Stakeholder Advisory Council appointed under subsection 21.2(4) of the Act may be reappointed for any number of additional terms.

### Elected directors

(2) A member of the Council who is an elected director of the Association must be appointed for a term fixed by the Board and may be reappointed for any number of additional terms.

### Removal

**14** On the recommendation of the chairperson of the Stakeholder Advisory Council, and after consultation with the Minister of Finance, the Board may remove a Council member, other than an elected director of the Association, from office if the Council member

(a) has been absent without just cause from three consecutive meetings of the Council;

(b) represents the interests of a stakeholder that has ceased to exist or is no longer a stakeholder; or

(c) no longer meets the eligibility criteria that are set out in the Act or this By-law.

## Cessation of Membership

### When membership ceases

**15** A person ceases to be a member of the Stakeholder Advisory Council when

(a) their term expires;

(b) they are unable to act due to an extended incapacity or illness;

(c) they are removed from office under section 14;

c) l'ampleur des activités de recherche et de développement en matière de systèmes de paiement menées par l'intervenant dont les intérêts seraient représentés par le candidat;

d) les affiliations du candidat à des organismes internationaux intéressés aux systèmes de paiement et son expérience en la matière, ainsi que l'ampleur de ces affiliations et expérience;

e) les compétences, les connaissances et l'expérience que le conseil estime nécessaires pour l'exercice efficace des responsabilités du comité.

### Renouvellement du mandat

**13 (1)** Le mandat des membres du comité consultatif des intervenants nommés en application du paragraphe 21.2(4) de la Loi peut être renouvelé un nombre illimité de fois.

### Administrateur élu

(2) Le mandat de l'administrateur élu de l'Association nommé membre du comité consultatif des intervenants peut être renouvelé un nombre illimité de fois; sa durée est déterminée par le conseil.

### Révocation

**14** Sur recommandation du président du comité consultatif des intervenants, le conseil peut, après consultation du ministre des Finances, révoquer tout membre du comité qui n'est pas un administrateur élu de l'Association pour l'une ou l'autre des raisons suivantes :

a) le membre a été absent sans motif valable de trois réunions consécutives du comité;

b) l'intervenant dont le membre représente les intérêts cesse d'exister ou n'est plus un intervenant;

c) le membre ne répond plus aux conditions d'admissibilité qui sont prévues par la Loi ou par le présent règlement administratif.

## Fin de mandat

### Motifs

**15** Le mandat des membres du comité consultatif des intervenants prend fin dans les cas suivants :

a) le mandat arrive à son terme;

b) le membre ne peut s'acquitter de son mandat en raison d'une incapacité ou d'une maladie prolongée;

c) le membre est révoqué conformément à l'article 14;

**(d)** they cease to be an elected director of the Association; or

**(e)** they resign, in which case their resignation takes effect on the later of

**(i)** the day on which their resignation is given to the Board, and

**(ii)** the day specified in their resignation.

## Vacancy on Council

### Elected directors

**16** If a vacancy occurs because an elected director of the Association ceases to be a member of the Stakeholder Advisory Council before their term would have expired, and if no other Council member is an elected director, the Board must appoint an elected director to the Council for the remainder of that term.

### Other Council members

**17 (1)** If a vacancy occurs because a member of the Council, other than an elected director of the Association, is removed under paragraph 14(a) or (c) or ceases to be a member under paragraph 15(b) or (e),

**(a)** in the case where the vacancy occurs three months or more before the day on which their term would have expired, the stakeholder whose interests were represented by that Council member may nominate a substitute for the remainder of that term; or

**(b)** in any other case, the vacancy must not be filled.

### No stakeholder

**(2)** If a vacancy occurs because a member of the Council is removed under paragraph 14(b),

**(a)** in the case where the vacancy occurs one year or more before the day on which their term would have expired, the Board may appoint a substitute for the remainder of that term; or

**(b)** in any other case, the vacancy must not be filled.

### Substitute appointed by Board

**(3)** If the stakeholder mentioned in paragraph (1)(a) fails to nominate a substitute within the period specified in the notice of vacancy, the Board may appoint a substitute.

**d)** le membre cesse d'être un administrateur élu de l'Association;

**e)** le membre démissionne, auquel cas sa démission prend effet à la plus tardive des dates suivantes :

**(i)** la date à laquelle elle est remise au conseil,

**(ii)** la date qui y est indiquée.

## Vacance au sein du comité

### Administrateur élu

**16** Lorsqu'un administrateur élu de l'Association cesse d'être membre du comité consultatif des intervenants avant l'expiration normale de son mandat et qu'aucun autre administrateur élu ne siège à ce comité, le conseil nomme un administrateur élu pour le reste du mandat.

### Autre membre du comité

**17 (1)** Lorsqu'un membre du comité consultatif des intervenants qui n'est pas un administrateur élu de l'Association est révoqué en vertu des alinéas 14a) ou c) ou que son mandat prend fin en application des alinéas 15b) ou e), et ce :

**a)** au moins trois mois avant l'expiration normale du mandat, l'intervenant dont le membre représente les intérêts peut proposer un remplaçant pour le reste du mandat;

**b)** dans tout autre cas, la vacance n'est pas pourvue.

### Absence d'intervenant

**(2)** Lorsqu'un membre du comité consultatif des intervenants est révoqué en vertu de l'alinéa 14b), et ce :

**a)** au moins un an avant l'expiration normale du mandat, le conseil peut nommer un remplaçant pour le reste du mandat;

**b)** dans tout autre cas, la vacance n'est pas pourvue.

### Remplaçant nommé par le conseil

**(3)** Si l'intervenant visé à l'alinéa (1)a) ne propose pas de remplaçant dans le délai indiqué dans l'avis de vacance, le conseil peut en nommer un.

## Member Advisory Council

### Appointment

#### Maximum number of members

**18 (1)** The Member Advisory Council must consist of no more than 20 members, of which number no more than two may be elected directors of the Association.

#### Composition – criteria

**(2)** The Council must include at least six members who are representative of direct participants, at least two members who are representative of group clearers and at least four members who are representative of indirect participants.

#### Definitions

**(3)** The following definitions apply in subsection (2).

**direct participant** means

**(a)** a *direct clearer* as defined in section 1 of the *Canadian Payments Association By-law No. 3 – Payment Items and Automated Clearing Settlement System*;

**(b)** a *participant* as defined in section 1 of the *By-law No. 7 Respecting the Large Value Transfer System*, except a group clearer; or

**(c)** a party to any clearing and settlement system, payment system or system or arrangement established or operated by the Association, except the *ACSS* as defined in section 1 of the *Canadian Payments Association By-law No. 3 – Payment Items and Automated Clearing Settlement System* or the *LVTS* as defined in section 1 of the *By-law No. 7 Respecting the Large Value Transfer System*. (*participant direct*)

**group clearer** means a *group clearer* as defined in section 1 of the *Canadian Payments Association By-law No. 3 – Payment Items and Automated Clearing Settlement System*. (*adhérent-correspondant de groupe*)

**indirect participant** means a member that, in the normal course of business, does not maintain a settlement account at the Bank of Canada. (*participant indirect*)

## Comité consultatif des membres

### Nomination

#### Nombre maximum de membres

**18 (1)** Le comité consultatif des membres est composé d'au plus vingt personnes, dont au plus deux sont des administrateurs élus de l'Association.

#### Composition – critères

**(2)** Il comprend au moins six membres qui représentent les participants directs, au moins deux, les adhérents-correspondants de groupe et au moins quatre, les participants indirects.

#### Définitions

**(3)** Les définitions qui suivent s'appliquent au paragraphe (2).

**adhérent-correspondant de groupe** S'entend au sens de l'article 1 du *Règlement administratif n° 3 de l'Association canadienne des paiements – instruments de paiement et système automatisé de compensation et de règlement*. (*group clearer*)

**participant direct** Selon le cas :

**a)** un *adhérent* au sens de l'article 1 du *Règlement administratif n° 3 de l'Association canadienne des paiements – instruments de paiement et système automatisé de compensation et de règlement*;

**b)** un *participant* au sens de l'article 1 du *Règlement administratif n° 7 sur le système de transfert de paiements de grande valeur*, à l'exception d'un adhérent-correspondant de groupe;

**c)** une partie à tout système de compensation et de règlement, système de paiement ou système ou arrangement établi ou exploité par l'Association, autre qu'au *SACR* au sens de l'article 1 du *Règlement administratif n° 3 de l'Association canadienne des paiements – instruments de paiement et système automatisé de compensation et de règlement* et qu'au *STPGV* au sens de l'article 1 du *Règlement administratif n° 7 sur le système de transfert de paiements de grande valeur*. (*direct participant*)

**participant indirect** Membre qui, dans le cours normal de ses affaires, ne détient pas de compte de règlement à la Banque du Canada. (*indirect participant*)

**Eligibility – criteria**

**19 (1)** Every person appointed to the Member Advisory Council, other than an elected director of the Association, must be a director, officer or employee of a member and must represent the interests of that member.

**Other criteria**

**(2)** The members of the Council must have, as a group, the skills, expertise and experience that the Board considers necessary to permit the Council to carry out its responsibilities effectively.

**Term and reappointment**

**20 (1)** Members of the Member Advisory Council must be appointed for a term of no more than three years and may be reappointed for any number of additional terms.

**Elected directors**

**(2)** Despite subsection (1), a member of the Council who is an elected director of the Association must be appointed for a term fixed by the Board and may be reappointed for any number of additional terms.

**Removal**

**21** On the recommendation of the chairperson of the Member Advisory Council, the Board may remove a Council member, other than an elected director of the Association, from office if the Council member

- (a)** has been absent without just cause from three consecutive meetings of the Council; or
- (b)** no longer meets the eligibility criteria that are set out in the Act or in this By-law.

## Cessation of Membership

**When membership ceases**

**22** A person ceases to be a member of the Member Advisory Council when

- (a)** their term expires;
- (b)** they are unable to act due to an extended incapacity or illness;
- (c)** they are removed from office under section 21;
- (d)** they cease to be an elected director of the Association;

**Admissibilité – critères**

**19 (1)** Toute personne nommée au comité consultatif des membres, autre qu'un administrateur élu de l'Association, est nommée parmi les dirigeants, administrateurs ou employés d'un membre et en représente les intérêts.

**Autres critères**

**(2)** Les membres du comité ont, ensemble, les compétences, les connaissances et l'expérience que le conseil estime nécessaires pour l'exercice efficace des responsabilités du comité

**Mandat et renouvellement**

**20 (1)** Le mandat des membres siégeant au comité consultatif des membres peut être renouvelé un nombre illimité de fois; sa durée est d'au plus trois ans.

**Administrateur élu**

**(2)** Malgré le paragraphe (1), le mandat de tout administrateur élu de l'Association nommé membre du comité consultatif des membres peut être renouvelé un nombre illimité de fois; sa durée est déterminée par le conseil.

**Révocation**

**21** Sur recommandation du président du comité consultatif des membres, le conseil peut révoquer tout membre du comité consultatif des membres qui n'est pas un administrateur élu de l'Association pour l'une ou l'autre des raisons suivantes :

- a)** le membre a été absent sans motif valable de trois réunions consécutives du comité;
- b)** le membre ne répond plus aux conditions d'admissibilité qui sont prévues par la Loi ou par le présent règlement administratif.

## Fin de mandat

**Motifs**

**22** Le mandat des membres du comité consultatif des membres prend fin dans les cas suivants :

- a)** le mandat arrive à son terme;
- b)** le membre ne peut s'acquitter de son mandat en raison d'une incapacité ou d'une maladie prolongée;
- c)** le membre est révoqué conformément à l'article 21;
- d)** le membre cesse d'être un administrateur élu de l'Association;



**(e)** they cease to be a director, officer or employee of the member whose interests they represent; or

**(f)** they resign, in which case their resignation takes effect on the later of

**(i)** the day on which their resignation is given to the Board, and

**(ii)** the day specified in their resignation.

## Vacancy on Council

### Elected directors

**23** If a vacancy occurs because an elected director of the Association ceases to be a member of the Member Advisory Council before their term would have expired, the Board may appoint an elected director to the Council for the remainder of that term.

### Other Council members

**24 (1)** If a vacancy occurs because a member of the Council, other than an elected director of the Association, ceases to be a member under section 22,

**(a)** in the case where the vacancy occurs three months or more before the day on which their term would have expired, the member whose interests were represented by that Council member may nominate a substitute for the remainder of that term; or

**(b)** in any other case, the vacancy must not be filled.

### Substitute appointed by Board

**(2)** If the member mentioned in paragraph (1)(a) fails to nominate a substitute within the period specified in the notice of vacancy, the Board may appoint a substitute.

## Repeal

**25** [Repeal]

## Coming into Force

### Registration

**26** This By-law comes into force on the day on which it is registered.

**e)** le membre n'est plus dirigeant, administrateur ou employé du membre dont il représente les intérêts;

**f)** le membre démissionne, auquel cas sa démission prend effet à la plus tardive des dates suivantes :

**(i)** la date à laquelle elle est remise au conseil,

**(ii)** la date qui y est indiquée.

## Vacance au sein du comité

### Administrateur élu

**23** Lorsqu'un administrateur élu de l'Association cesse d'être membre du comité consultatif des membres avant l'expiration normale de son mandat, le conseil peut nommer un administrateur élu pour le reste du mandat.

### Autre membre du comité

**24 (1)** Lorsque le mandat d'un membre du comité consultatif des membres qui n'est pas un administrateur élu prend fin en application de l'article 22, et ce :

**a)** au moins trois mois avant l'expiration normale du mandat, le membre dont les intérêts sont représentés par ce membre du conseil peut proposer un remplaçant pour le reste du mandat;

**b)** dans tout autre cas, la vacance n'est pas pourvue.

### Remplaçant nommé par le conseil

**(2)** Si le membre visé à l'alinéa (1)a) ne propose pas de remplaçant dans le délai indiqué dans l'avis de vacance, le conseil peut en nommer un.

## Abrogation

**25** [Abrogation]

## Entrée en vigueur

### Enregistrement

**26** Le présent règlement administratif entre en vigueur à la date de son enregistrement.